

## ZARASŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ GYVENTOJO PRIĖMIMO IR APGYVENDINIMO TVARKA

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Zarasų socialinės globos namų (toliau – Globos namai) gyventojų priėmimo ir apgyvendinimo tvarka nustato paslaugų neįgaliesiems ir senyvo amžiaus asmenims skyrimo Globos namuose tvarką ir sąlygas.

### II. ILGALAIKĖ SOCIALINĖ GLOBA

2. Globos namai užtikrina socialinę globą nesavarankiškiems ir iš dalies savarankiškiems asmenims, kuriems būtina nuolatinė specialistų priežiūra. Globos namuose apgyvendinami senyvo amžiaus asmenys, kuriems nustatytas didelių specialiųjų poreikių lygis, ir asmenys, turintys proto negalią ir (ar) psichikos sutrikimų, dėl kurių jiems nustatytas 0–40 procentų darbingumo lygis arba didelių ar vidutinių specialiųjų poreikių lygis, ir kuriems nustatytas specialusis nuolatinės slaugos ar specialusis nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis.

#### 3. Apgyvendinimo tvarka

3.1. Į Globos namus nukreipiami asmenys, kuriems negalima socialinių paslaugų teikti jų namuose, ne stacionariose globos įstaigose arba tos paslaugos yra neefektyvios;

3.2. Nepriimami asmenys, sergantys aktyviaja tuberkulioze, ūmiaisiais infekciniais ir somatiniais susirgimais, sergantys lėtiniu alkoholizmu ar narkomanija bei kitais susirgimais, galinčiais kelti grėsmę kitų paslaugų gavėjų sveikatai.

Taip pat nepriimami agresyvaus elgesio asmenys, keliantys pavojų sau ir aplinkiniams, kuriems reikalinga būtinoji psichiatrinė pagalba;

3.3. Asmuo (jo globėjas, rūpintojas, tėvai), pageidaujantis apsigyventi ar apgyvendinti kitą asmenį, raštu kreipiasi į savo gyvenamosios vietos savivaldybės paramos skyrių, kuriame gauna informaciją apie apgyvendinimą;

3.4. Sprendimą, dėl paslaugų asmeniui skyrimo globos įstaigoje, priima savivaldybės administracijos direktorius (jo įgaliotas asmuo) arba jo sudaryta komisija;

3.5. Komisijai priėmus sprendimą apgyvendinti asmenį globos įstaigoje, dokumentai perduodami steigėjui;

3.6. Steigėjui išdavus nukreipimą, asmuo apgyvendinamas globos įstaigoje.

3.7. Gyventojų apgyvendinimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos žmonių užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės įstatymo Nr. I-1553, patvirtinto 1996 m. rugsėjo 25 d. 8 straipsnio 2 punktu: „Ligoniniai, asmenys, įtariami, kad serga pavojingomis ar ypač pavojingomis užkrečiamosiomis ligomis, asmenys, turėję sąlytį, ar šių ligų sukėlėjų nešiotojai turi būti hospitalizuojami ir (ar) izoliuojami, tiriami ir (ar) gydomi privalomai. Pavojingų ir ypač pavojingų užkrečiamųjų ligų, dėl kurių šie asmenys turi būti hospitalizuojami, izoliuojami, tiriami ir (ar) gydomi privalomai, sąrašą tvirtina sveikatos apsaugos ministras“.

3.7.1. Izoliuotas naujai atvykęs gyventojas apgyvendinamas atskirai nuo kitų gyventojų.

3.7.2. Gyventojas yra nuolat stebimas sveikatos priežiūros specialistų.

3.7.3. Gyventoją prižiūri atskira personalo grupė.

#### 4. Globos namuose asmeniui teikiamos paslaugos:

4.1. ilgalaikė socialinė globa (asmenį apgyvendiname Globos namuose ir suteikiame jam visą reikalingą pagalbą);

4.2. informavimas ir konsultavimas (teikiame gyventojams reikalingą informaciją, aprūpiname periodiniais spaudos leidiniais);

4.3. tarpininkavimas ir atstovavimas (stipriname ryšius su artimaisiais bei giminėmis, bendradarbiaujame su juridiniais ir fiziniais asmenimis, vietos savivaldos institucijomis, visuomeninėmis, globos organizacijomis);

4.4. apgyvendinimas (apgyvendiname dviviečiuose kambariuose su būtinaisiais baldais);

4.5. darbinių ir kasdieninio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir palaikymas (stengiamės sudominti lauko darbus, savitvarka ir kita);

4.6. dvasinių poreikių tenkinimas (suteikiame galimybę lankytis bažnyčioje, švenčiame religines šventes ir kita);

4.7. laisvalaikis (organizuojame kultūrinius bei sportinius renginius, išvykas, poilsį prie jūros ir kita).

#### **5. Asmuo, atvykdamas į globos namus, turi turėti šiuos dokumentus:**

5.1. siuntimas į stacionarią globos įstaigą;

5.2. asmens dokumentas (LR pasas, asmens tapatybės kortelė arba leidimas gyventi Lietuvoje);

5.3. neįgaliojo ar pensininko pažymėjimas;

5.4. kompensuojamųjų vaistų pasas (jei asmeniui jis išimtas);

5.5. savivaldybės socialinės paramos skyriaus surinkti dokumentai, jos išvados bei rekomendacijos:

5.6. asmens finansinių galimybių įvertinimo pažyma;

5.7. asmens socialinės globos poreikio vertinimą;

5.8. pažyma apie deklaruotą gyvenamąją vietą arba pažymą, patvirtinančią, kad asmuo yra įtrauktas į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų sąrašą.

5.9. nekilnojamojo turto registro pažyma;

5.10. sutartis dėl apgyvendinimo globos įstaigoje;

5.11. teismo nutartys dėl neveiknumo, riboto veiknumo ir globėjo/rūpintojo paskyrimo (jei asmuo pripažintas neveiksnium, ribotai veiksnium);

5.12. forma 027/a. (Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007 m. vasario 20 d. įsakymo Nr. A1-46 „Dėl socialinės globos normų aprašo patvirtinimo“, 2016 m. balandžio 27 d. pakeitimo Nr. A1-216, punktu 2.9. „...Pirminės ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančio gydytojo išduotas išrašas iš medicininių dokumentų, nuo kurio išdavimo iki asmens apgyvendinimo globos įstaigoje negali būti praėję daugiau kaip 3 mėnesiai...“).

5.13. Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos (NDNT) teritorinio skyriaus išvados dėl darbingumo lygio nustatymo ir darbo pobūdžio bei sąlygų;

5.14. atvykstančio asmens charakteristika.

6. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007 m. vasario 20 d. įsakymo Nr. A1-46 „Dėl socialinės globos normų aprašo patvirtinimo“, 2016 m. balandžio 27 d. pakeitimo Nr. A1-216, punktu 21.3. „...Asmeniui iš socialinės globos įstaigos išvykstant į kitą socialinės globos įstaigą, informacija apie asmenį (asmens byla ir kiti su asmeniu susiję dokumentai (kopijos, nuorašai)) yra perduodami tai socialinės globos įstaigai, į kurią asmuo išvyksta“.

7. Apgyvendinant asmenį globos namuose yra sudaroma dvišalė sutartis tarp asmens ir Zarasų socialinės globos namų administracijos. Pasirašytinai supažindinamas su Zarasų socialinės globos namų gyventojų vidaus tvarkos taisyklėmis.

#### **8. Socialinės globos kaina**

8.1. Zarasų socialinės globos namų teikiamų socialinių paslaugų kainą tvirtina Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija.

#### **9. Gyventojų adaptacija globos namuose:**

9.1. Socialinis darbuotojas trys mėnesius nuo gyventojų atvykimo į globos namus, pildo gyventojų adaptacijos planą (1 Priedas).

9.2. Adaptacijos plane atsispindi gyventojų prisitaikymas Globos namuose: dominuojančios emocijos; ryšiai ir santykiai su kambario kaimynais ir kitais gyventojais; veikla ir užimtumas naujoje gyvenamojoje aplinkoje; santykiai su artimaisiais ir giminėmis; socialiniai ryšiai ir veikla už globos namų ribų; išskylantys sunkumai; gyventojų pageidavimai.

9.3. Gyventojų adaptacijos periodu stengiamasi išsiaiškinti: gyventojų pomėgius, mitybos ypatumus, sveikatos problemas, gyvenimo istoriją, šeimos ir artimųjų ratą ir ryšių palaikymą su jais;

9.4. Darbuotojai stebi, pataria, esant reikalui suteikia pagalbą, įtraukia į įstaigoje vykstančias veiklas.

### III. TRUMPALAIKĖ SOCIALINĖ GLOBA

10. Globos namai užtikrina socialinę globą nesavarankiškiems ir iš dalies savarankiškiems asmenims, kuriems būtina nuolatinė specialistų priežiūra. Globos namuose apgyvendinami senyvo amžiaus asmenys, kuriems nustatytas didelių specialiųjų poreikių lygis, ir asmenys, turintys proto negalią ir (ar) psichikos sutrikimų, dėl kurių jiems nustatytas 0–40 procentų darbingumo lygis arba didelių ar vidutinių specialiųjų poreikių lygis.

11. Trumpalaikė socialinė globa – visuma paslaugų, kuriomis asmeniui teikiama kompleksinė, nuolatinė specialistų priežiūros reikalaujanti pagalba.

12. Globos namuose trumpalaikė socialinė globa teikiama vadovaujantis socialinės globos normų aprašu, asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašu, socialinių paslaugų įstatymu, socialinių paslaugų katalogu, socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodika, mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašu, Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais trumpalaikės socialinės globos teikimą, organizavimą ir finansavimą.

#### 13. Eilės trumpalaikė (atokvėpio) socialinei globai gauti suteikimo tvarka

13.1. Eilė trumpalaikė (atokvėpio) socialinei globai gauti sudaroma, atsižvelgiant į savivaldybės socialinės paramos skyriaus arba fizinio asmens kreipimąsi dėl apgyvendinimo paslaugų teikimo galimybių.

13.2. Kiekviena užklausa dėl apgyvendinimo paslaugų suteikimo registruojama žurnale trumpalaikė (atokvėpio) socialinei globai gauti (2 Priedas). Tokiu būdu sudaroma pageidaujančių gauti trumpalaikės socialinės globos paslaugas asmenų eilė, nurodant numatoma apsigyventi datą.

13.3. Atsiradus laisvai trumpalaikės (atokvėpio) socialinės globos vietai, ji siūloma savivaldybės socialinės paramos skyriui arba fiziniam asmeniui, kuris išreiškė norą gauti minėtas paslaugas globos namuose, atsižvelgiant į pageidaujamą apsigyvenimo datą.

13.4. Jeigu asmuo dar nepradėjo gauti trumpalaikės (atokvėpio) socialinės globos, tačiau pateikė prašymą dėl paslaugų atsisakymo arba mirė, jis išbraukiamas iš eilės. Tokiu atveju trumpalaikės (atokvėpio) socialinės globos vieta siūloma sekančiam eilėje esančiam asmeniui.

#### 14. Apgyvendinimo tvarka

14.1. Globos namuose trumpalaikės socialinės globos gavėjai:

14.1.1. senyvo amžiaus asmenys, kuriems nustatytas didelių specialiųjų poreikių lygis;

14.1.2. asmenys, turintys proto negalią ir (ar) psichikos sutrikimų, dėl kurių jiems nustatytas 0–40 procentų darbingumo lygis arba didelių ar vidutinių specialiųjų poreikių lygis.

14.1.3. Nepriimami asmenys, sergantys aktyviaja tuberkulioze, ūmiais infekciniais ir somatiniais susirgimais, sergantys lėtiniu alkoholizmu ar narkomanija bei kitais susirgimais, galinčiais kelti grėsmę kitų paslaugų gavėjų sveikatai.

Taip pat nepriimami agresyvaus elgesio asmenys, keliantys pavojų sau ir aplinkiniams, kuriems reikalinga būtinoji psichiatrinė pagalba.

14.2. Asmuo (jei asmuo veiksnus) ar globėjas/rūpintojas (jei asmuo neveiksnus/ribotai veiksnus) (toliau – asmuo ar globėjas/rūpintojas), pageidaujantis gauti trumpalaikės socialinės globos paslaugas, pateikia laisvos formos rašytinį prašymą.

14.3. Asmenys globos namuose gali būti apgyvendinami savivaldybių sprendimu (kai paslaugas organizuoja savivaldybė) arba socialinės globos įstaigos ir paslaugas gaunančio asmens (jam atstovaujančio asmens) tarpusavio susitarimu.

14.4. paslauga teikiama ne trumpiau kaip 12 val. per parą iki 6 mėnesių per metus arba iki 5 parų per savaitę neterminuotai.

**15. Asmuo, atvykdamas į Zarasų socialinės globos namus, turi turėti šiuos dokumentus:**

**15.1. Pagal komercinę sutartį:**

15.1.1. asmens tapatybės dokumentas (LR pasas, asmens tapatybės kortelė arba leidimas gyventi Lietuvoje);

15.1.2. neįgaliojo ar pensininko pažymėjimas;

15.1.3. kompensuojamųjų vaistų pasas;

15.1.4. pažyma apie deklaruotą gyvenamąją vietą arba pažyma, patvirtinanti, kad asmuo yra įtrauktas į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų sąrašą;

15.1.5. forma 027/a. Pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančio gydytojo išduotas išrašas iš medicininių dokumentų, nuo kurio išdavimo iki asmens apgyvendinimo globos įstaigoje negali būti praėję daugiau kaip 3 mėnesiai. Formoje įrašyti: ne vėlesnius nei 3 savaitių bendro kraujo ir šlapimo tyrimų rezultatus bei ne vėliau nei prieš 9 mėnesius darytas ir aprašytas plaučių rentgenologinis tyrimas;

15.1.6. neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos (NDNT) teritorinio skyriaus išvada dėl darbingumo lygio nustatymo ir darbo pobūdžio bei sąlygų;

15.1.7. pažyma dėl specialiųjų poreikių nustatymo (jeigu yra).

**15.2. Su savivaldybės sprendimu papildomai reikalingi šie dokumentai:**

15.2.1. sprendimas dėl paslaugų asmeniui skyrimo globos įstaigoje trumpalaikėms paslaugoms gauti;

15.2.2. savivaldybės socialinės paramos skyriaus surinkti dokumentai;

15.2.3. pažyma apie asmens mokėjimo ir socialinės globos dydį;

15.2.4. asmens socialinės globos poreikio vertinimas;

15.2.5. sutartis dėl apgyvendinimo globos įstaigoje;

15.2.6. teismo nutartys dėl neveiksnumo, riboto veiksnumo ir globėjo/rūpintojo paskyrimo (jei asmuo pripažintas neveiksniumi, ribotai veiksniumi);

15.2.7. informacija apie asmenį (asmens byla ir kiti su asmeniu susiję dokumentai (kopijos, nuorašai)) jei atvyksta iš kitos socialinės globos įstaigos.

**16. Globos namuose asmeniui teikiamos paslaugos:**

16.1. informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo;

16.2. apgyvendinimo;

16.3. kasdieninio gyvenimo įgūdžių ugdymo ir palaikymo;

16.4. darbinių įgūdžių ugdymo;

16.5. laisvalaikio organizavimo;

16.6. asmens higienos paslaugų organizavimo;

16.7. maitinimo paslaugų organizavimo;

16.8. sveikatos priežiūros paslaugų organizavimo;

16.9. kitos paslaugos, reikalingos asmeniui pagal jo savarankiškumo lygį.

**17. Apmokėjimo tvarka**

Trumpalaikė socialinė globa teikiama ir finansuojama pagal sutartis, sudarytas paslaugas gaunančio asmens ar globėjo/rūpintojo ir globos namų (komercinė sutartis) arba paslaugas gaunančio asmens ar globėjo/rūpintojo, savivaldybės ir globos namų (savivaldybės sprendimu).

**18. Kai trumpalaikė socialinė globa teikiama savivaldybės sprendimu:**

18.1. globa finansuojama pagal sutartyje numatytas sąlygas. Sutarties sąlygos derinamos kol asmuo neapgyvendintas globos namuose;

18.2. asmeniui, laikinai išvykus iš globos namų ne ilgiau kaip trims paroms, nustatytas mokesčio dydis už socialinę globą nesikeičia;

18.3. asmeniui laikinai išvykus iš globos namų ilgesniam nei trijų dienų laikotarpiui, savivaldybė nuo ketvirtos paros moka sutartyje nustatyto dydžio mokesį, asmuo moka 30 procentų asmens pajamų už vietos išsaugojimą;

18.4. jeigu sutartyje nenumatyta kitaip, asmens išvykimo laikotarpiu savivaldybės mokėjimo dydis nesikeičia.

19. ***Kai trumpalaikė socialinė globa teikiama pagal komercinę sutartį:***

19.1. asmuo ar globėjas/rūpintojas moka paros mokesį atsižvelgiant į negalią;

19.2. asmeniui, laikinai išvykus iš globos namų ne ilgiau kaip trims paroms, nustatytas mokesčio dydis už socialinę globą nesikeičia;

19.3. asmuo, laikinai išvykęs iš globos namų ilgesniam nei trijų dienų laikotarpiui, nuo ketvirtos išvykimo dienos moka 30 procentų nustatyto mokesčio už vietos išsaugojimą.

#### IV. DIENOS SOCIALINĖ GLOBA

20. Dienos socialinė globa – tai visuma paslaugų, kuriomis asmeniui teikiama kompleksinė pagalba institucijoje dienos metu, skatinant asmens savarankiškumą. – tai paslaugos, kuriomis asmeniui teikiama kompleksinė, nuolatinės specialistų priežiūros reikalaujanti pagalba dienos metu. Dienos socialinės globos paslaugos teikiamos suaugusiems asmenims su negalia bei senyvo amžiaus asmenims.

21. Dienos socialinės globos gavėjai:

21.1. senyvo amžiaus asmenys

21.2. suaugę asmenys, turintys proto negalią ir (ar) psichikos sutrikimų.

21.3. dienos socialinės globos gavėjų amžius yra nuo 18 metų.

21.4. Nepriimami asmenys, sergantys aktyviaja tuberkulioze, ūmiaisiais infekciniais ir somatiniais susirgimais, sergantys lėtiniu alkoholizmu ar narkomanija bei kitais susirgimais, galinčiais kelti grėsmę kitų paslaugų gavėjų sveikatai.

Taip pat nepriimami agresyvaus elgesio asmenys, keliantys pavojų sau ir aplinkiniams, kuriems reikalinga būtinoji psichiatrinė pagalba.

22. **Asmuo, norėdamas gauti dienos socialinės globos paslaugas, turi turėti šiuos dokumentus:**

22.1. ***Asmuo ar jo globėjas/rūpintojas, kreipdamasis dėl socialinių paslaugų gavimo ir pageidaujantis sudaryti komercinę sutartį, su prašymu pateikia šiuos dokumentus:***

22.1.1. asmens tapatybę patvirtinančio dokumento (Lietuvos Respublikos pasas, asmens tapatybės kortelė, leidimas laikinai gyventi Lietuvoje) kopiją;

22.1.2. neįgaliojo pažymėjimo kopiją;

22.1.3. pažymos apie deklaruotą gyvenamąją vietą kopija arba pažyma, patvirtinanti, kad asmuo yra įtrauktas į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų sąrašą;

22.1.4. sveikatos priežiūros įstaigos pažymą 027/a formą su išvadomis.

22.2. ***Asmuo ar jo globėjas/rūpintojas, kreipdamasis dėl socialinių paslaugų gavimo savivaldybės sprendimu, pateikia šiuos dokumentus:***

22.2.1. sprendimas dėl paslaugų asmeniui skyrimo Dienos paslaugoms gauti;

22.2.2. asmens tapatybės dokumento kopija (Lietuvos Respublikos pasas, asmens tapatybės kortelė arba leidimas laikinai gyventi Lietuvoje);

22.2.3. neįgaliojo pažymėjimo kopija;

22.2.4. savivaldybės socialinės paramos skyriaus surinkti dokumentai;

22.2.5. asmens socialinės globos poreikio vertinimas;

22.2.6. pažymos apie deklaruotą gyvenamąją vietą kopija arba pažyma, patvirtinanti, kad asmuo yra įtrauktas į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų sąrašą;

22.2.7. pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančio gydytojo išduota forma 027/a;

22.2.8. Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos (NDNT) teritorinio skyriaus išvados kopija dėl darbingumo lygio nustatymo ir darbo pobūdžio bei sąlygų;

22.2.9. pažyma dėl specialiųjų poreikių nustatymo.

22.2.10. Asmens, pageidaujančio gauti Dienos globos paslaugas, gavėjas ar globėjas/rūpintojas pasirašytinai supažindinamas su Dienos socialinės globos vidaus tvarkos taisyklėmis bei pasirašo Atsakomybės pasidalijimo sutartį.

### **23. Dienos socialinės globos kaina**

23.1. Zarasų socialinės globos namų teikiamų socialinių paslaugų kainą tvirtina Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija.

## **V. ATOKVĖPIO PASLAUGOS**

24. Atokvėpio paslaugų tikslas – suteikti trumpalaikį poilsį šeimos nariams, tėvams, globėjams ar rūpintojams, kurie rūpinasi (globoja) senyvo amžiaus arba asmenimis su proto ar (ir) psichikos negalia, padėti jiems atgauti jėgas ir energiją, suteikti galimybę dalyvauti darbo rinkoje, pasirūpinti kitais artimaisiais, dalyvauti sociokultūriniame visuomenės gyvenime.

### **25. Apgyvendinimo tvarka**

25.1. Globos namuose atokvėpio paslaugos gavėjai:

25.1.1. senyvo amžiaus asmenys, kuriems nustatytas didelių specialiųjų poreikių lygis;

25.1.2. asmenys, turintys proto negalią ir (ar) psichikos sutrikimų, dėl kurių jiems nustatytas 0–40 procentų darbingumo lygis arba didelių ar vidutinių specialiųjų poreikių lygis;

25.1.3. Nepriimami asmenys, sergantys aktyviaja tuberkulioze, ūmiais infekciniais ir somatiniais susirgimais, sergantys lėtiniu alkoholizmu ar narkomanija bei kitais susirgimais, galinčiais kelti grėsmę kitų paslaugų gavėjų sveikatai.

Taip pat nepriimami agresyvaus elgesio asmenys, keliantys pavojų sau ir aplinkiniams, kuriems reikalinga būtinoji psichiatrinė pagalba.

25.2. Asmenys globos namuose gali būti apgyvendinami savivaldybių sprendimu (kai paslaugas organizuoja savivaldybė) arba socialinės globos įstaigos ir paslaugas gaunančio asmens (jam atstovaujančio asmens) tarpusavio susitarimu.

25.3. Asmuo (jei asmuo veiksnius) ar globėjas/rūpintojas (jei asmuo neveiksnius/ribotai veiksnius) (toliau – asmuo ar globėjas/rūpintojas), pageidaujantis gauti atokvėpio paslaugas, pateikia laisvos formos rašytinį prašymą.

25.4. paslauga teikiama ne trumpiau kaip 12 valandų per parą iki 1 mėnesio, išskirtiniais atvejais – iki 3 mėnesių.

**26. Asmuo, atvykdamas į Zarasų socialinės globos namus, turi turėti šiuos dokumentus:**

#### **26.1. Pagal komercinę sutartį:**

26.1.1. asmens tapatybės dokumentas (LR pasas, asmens tapatybės kortelė arba leidimas gyventi Lietuvoje);

26.1.2. neįgaliojo ar pensininko pažymėjimas;

26.1.3. kompensuojamųjų vaistų pasas;

26.1.4. pažyma apie deklaruotą gyvenamąją vietą arba pažyma, patvirtinanti, kad asmuo yra įtrauktas į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų sąrašą;

26.1.5. forma 027/a. Pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančio gydytojo išduotas išrašas iš medicininių dokumentų, nuo kurio išdavimo iki asmens apgyvendinimo globos įstaigoje negali būti praėję daugiau kaip 3 mėnesiai. Formoje įrašyti: ne vėlesnius nei 3 savaites bendro kraujo ir šlapimo tyrimų rezultatus bei ne vėliau nei prieš 9 mėnesius darytas ir aprašytas plaučių rentgenologinis tyrimas;

26.1.6. neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos (NDNT) teritorinio skyriaus išvada dėl darbingumo lygio nustatymo ir darbo pobūdžio bei sąlygų;

26.1.7. pažyma dėl specialiųjų poreikių nustatymo.

#### **26.2. Su savivaldybės sprendimu papildomai reikalingi šie dokumentai:**

26.2.1. sprendimas dėl paslaugų asmeniui skyrimo globos įstaigoje trumpalaikėms paslaugoms gauti;

- 26.2.2. savivaldybės socialinės paramos skyriaus surinkti dokumentai;
- 26.2.3. pažyma apie asmens mokėjimo ir socialinės globos dydį;
- 26.2.4. asmens socialinės globos poreikio vertinimas;
- 26.2.5. sutartis dėl apgyvendinimo globos įstaigoje;
- 26.2.6. teismo nutartys dėl neveiksnumo, riboto veiksnumo ir globėjo/rūpintojo paskyrimo (jei asmuo pripažintas neveiksniu, ribotai veiksniu);
- 26.2.7. informacija apie asmenį (asmens byla ir kiti su asmeniu susiję dokumentai (kopijos, nuorašai)) jei atvyksta iš kitos socialinės globos įstaigos.

#### **27. Globos namuose asmeniui teikiamos paslaugos:**

- 27.1. informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo;
- 27.2. apgyvendinimo;
- 27.3. kasdieninio gyvenimo įgūdžių ugdymo ir palaikymo;
- 27.4. darbinių įgūdžių ugdymo;
- 27.5. laisvalaikio organizavimo;
- 27.6. asmens higienos paslaugų organizavimo;
- 27.7. maitinimo paslaugų organizavimo;
- 27.8. sveikatos priežiūros paslaugų organizavimo;
- 27.9. kitos paslaugos, reikalingos asmeniui pagal jo savarankiškumo lygį.

#### **28. Apmokėjimo tvarka**

Atokvėpio paslauga teikiama ir finansuojama pagal sutartis, sudarytas paslaugas gaunančio asmens ar globėjo/rūpintojo ir globos namų (komercinė sutartis) arba paslaugas gaunančio asmens ar globėjo/rūpintojo, savivaldybės ir globos namų (savivaldybės sprendimu).

#### **29. *Kai atokvėpio paslauga teikiama savivaldybės sprendimu:***

- 29.1. globa finansuojama pagal sutartyje numatytas sąlygas. Sutarties sąlygos derinamos kol asmuo neapgyvendintas globos namuose;
- 29.2. asmeniui, laikinai išvykus iš globos namų ne ilgiau kaip trims paroms, nustatytas mokesčio dydis už socialinę globą nesikeičia;
- 29.3. asmeniui laikinai išvykus iš globos namų ilgesniam nei trijų dienų laikotarpiui, savivaldybė nuo ketvirtos paros moka sutartyje nustatyto dydžio mokestį, asmuo moka 30 procentų asmens pajamų už vietos išsaugojimą;
- 29.4. jeigu sutartyje nenumatyta kitaip, asmens išvykimo laikotarpiu savivaldybės mokėjimo dydis nesikeičia.

#### **30. *Kai atokvėpio paslauga teikiama pagal komercinę sutartį:***

- 30.1. asmuo ar globėjas/rūpintojas moka paros mokestį atsižvelgiant į negalią;
- 30.2. asmeniui, laikinai išvykus iš globos namų ne ilgiau kaip trims paroms, nustatytas mokesčio dydis už socialinę globą nesikeičia;
- 30.3. asmuo, laikinai išvykęs iš globos namų ilgesniam nei trijų dienų laikotarpiui, nuo ketvirtos išvykimo dienos moka 30 procentų nustatyto mokesčio už vietos išsaugojimą.

#### **31. Atokvėpio paslaugos kaina:**

- 31.1. Zarasų socialinės globos namų teikiamų socialinių paslaugų kainą tvirtina Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija.

## **VI. PASLAUGOS TEIKIAMOS GLOBOS NAMŲ GYVENTOJAMS**

#### **32. Apgyvendinimo paslaugos**

- 32.1. Kiekvienam gyventojui globos namuose miegamuosiuose kambariuose turi būti šie baldai: lova, spintelė, kėdė, o spinta ir stalas keliems asmenims.
- 32.2. Gyventojas kambaryje gali turėti savo asmeninių baldų ar kitų daiktų.
- 32.3. Minimalus bendras gyvenamasis plotas vienam gyventojui ne mažesnis kaip 9 m<sup>2</sup>, miegamojo kambario plotas ne mažesnis 5 m<sup>2</sup>, teikiant dienos socialinės globos paslaugas – 4 m<sup>2</sup>.

#### **33. Maitinimo paslaugos**

33.1. Užtikrinama globos namų gyventojų racionali mityba, keturis kartus per dieną. Esant poreikiui ir medikų rekomendacijoms – organizuojama dietinė mityba.

33.2. Gyventojams užtikrinama galimybė patiems savarankiškai gaminti maistą, išskyrus atvejus, kai teikiamos dienos socialinės globos paslaugos.

#### 34. **Buitinės paslaugos**

34.1. Drabužių skalbimas, valymas, taisymas, lyginimas.

34.2. Patalpų valymas, tvarkymas, remonto darbai, dezinfekcija ir kita.

34.3. Aplinkos tvarkymas.

#### 35. **Socialinio darbo paslaugos**

35.1. Skirtos patenkinti kiekvieno globos namų gyventojų socialinius, emocinius poreikius, padėti kiekvienam gyventojui prisitaikyti prie ligos, negalios bei gydymo sukeliama poveikio, priprasti prie naujos globos namų aplinkos, atkurti ir pagerinti funkcionavimo galimybes. Socialines paslaugas teikia socialiniai darbuotojai:

- poreikių nustatymas ir individualaus gyventojų globos plano sudarymas;
- tarpininkavimas;
- atstovavimas;
- bendravimas;
- konsultavimas;
- Integracija – rehabilitacija.

#### 36. **Sveikatos priežiūros ir slaugos organizavimo paslaugos**

36.1. Teikiamos kiekvienam gyventojui pagal poreikius. Rehabilitacija, slauga ir gydymas turi atitikti gyventojų amžių, fizinę būklę:

- asmens sveikatos priežiūros;
- medikamentinis gydymas;
- slauga (socialinės globos namuose teikiama neintensyvi ir intensyvi 24 val. per parą slaugos paslauga), išskyrus atvejus, kai teikiamos dienos socialinės globos paslaugos;
- medicininio švietimo ir profilaktikos organizavimas;
- medicininė rehabilitacija, išskyrus atvejus, kai teikiamos dienos socialinės globos paslaugos;
- fizioterapija;
- masažas;
- ergoterapija;
- aprūpinimas proteziniais ortopediniais gaminiais, apmokymas jais naudotis, išskyrus atvejus, kai teikiamos dienos socialinės globos paslaugos;
- dispanserizacija, išskyrus atvejus, kai teikiamos dienos socialinės globos paslaugos;
- odontologo paslaugos, išskyrus atvejus, kai teikiamos dienos socialinės globos paslaugos.

#### 37. **Laisvalaikio organizavimas**

Dalyvavimas įvairiose užimtumo veiklose, religinėse šventėse, išvykos į kultūrinius renginius, ekskursijos, susitikimai, parodos, konkursai, kino filmų žiūrėjimas ir kita.

#### 38. **Užimtumo organizavimas**

Aplinkos tvarkymas, darbas pagal pomėgius, mezgimas, siuvimas, pynimas ir kita, skirtos išlaikyti globos įstaigos gyventojų fizinį aktyvumą.

#### 39. **Tikėjimo paslaugos**

Tam tikslui yra įrengta patalpa – koplytėlė, lankosi kunigai, aukojamos šv. mišios.

#### 40. **Sporto paslaugų organizavimas**

Žaidimas šaškės, šachmatais, futbolo, krepšinio, stalo teniso žaidimai ir kita.

#### 41. **Ugdymo paslaugos**

Konsultavimas, mokymasis ir kita.



### ADAPTACIJOS ĮVERTINIMAS

Vardas, pavardė \_\_\_\_\_ Amžius \_\_\_\_\_ Apsigyveno (data) \_\_\_\_\_

**Problema –**

**Tikslas –**

Vertinimo kriterijai	Laikotarpis nuo gyventojų atvykimo			
	Po dviejų savaičių	Po 1 mėnesio	Po 2 mėnesių	Po 3 mėnesių
1. Dominuojančios emocijos				
2. Ryšiai ir santykiai su kambario kaimynais ir kitais gyventojais				
3. Veikla ir užimtumas naujoje gyv. Aplinkoje, dalyvavimas renginiuose				
4. Santykiai su artimaisiais ir giminėmis				
5. Socialiniai ryšiai ir veikla už globos namų ribų				
6. Išskylantys sunkumai				
7. Gyventojų pageidavimai				

Zarasų socialinės globos namų gyventojų  
priėmimo ir apgyvendinimo tvarkos  
2 priedas

**(Registracijos žurnalo trumpalaikiai (atokvėpio) socialinei globai gauti forma)**

**REGISTRACIJOS ŽURNALAS TRUMPALAIKEI (ATOKVĖPIO) SOCIALINEI GLOBAI  
GAUTI**

Eil. Nr.	Kreipimosi data	Kreipiantysis asmuo / įstaiga	Pastabos	Trumpalaikės (atokvėpio) socialinės globos suteikimo / atsisakymo data

---