

SOCIALINIO DARBO PADALINIO INDIVIDUALIOS PRIEŽIŪROS DARBUOTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Zarasų socialinės globos namų (toliau – Globos namai) Socialinio darbo padalinio individualios priežiūros darbuotojo, darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį (toliau – individualios priežiūros darbuotojas), pareigybė priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis – C.
3. Pareigybė reikalinga užtikrinti gyventojų saugumą ir tvarką Globos namuose nakties, išėiginių ir švenčių metu.
4. Šias pareigas einantis darbuotojas tiesiogiai pavaldus Globos namų Socialinio darbo padalinio socialiniam darbuotojui.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 5.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir (ar) profesinę kvalifikaciją;
 - 5.2. žinoti Lietuvos socialinės apsaugos sistemą, socialinės apsaugos sritį reglamentuojančius teisės aktus, žmogaus teises, Europos sąjungos šalių socialinės paramos sistemas;
 - 5.3. išmanyti visų apsaugos sistemų, iškvietimo ir video terminalo darbą;
 - 5.4. gerbti gyventojus ir vertinti kiekvieno jų unikalumą;
 - 5.5. būti empatiškas, stengtis suprasti kiekvieną gyventoją ir jam padėti;
 - 5.6. vertinti visus gyventojus vienodai ir teikti jiems pagalbą nepriklausomai nuo jų socialinės padėties, tikėjimo, lyties, rasės, įsitikinimų ar pažiūrų;
 - 5.7. pasitikėti gyventoju, būti objektyviu priimant sprendimus, nesivadovauti išankstinėmis nuostatomis;
 - 5.8. laikytis konfidencialumo, apie gyventoją žinomą informaciją teikiant tik įstatymų numatytais atvejais ir tik siekiant apginti geriausius gyventojų interesus;
 - 5.9. išmanyti socialinio darbo etikos normas ir principus;
 - 5.10. būti tolerantiškas, geranoriškas, atsakingas, kūrybiškas bei iniciatyvus.

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. kartu su kitais darbuotojais bei gyventoju išsiaiškina, įvertina ir patenkina jo poreikius ir pageidavimus;
 - 6.2. stebi gyventojų sveikatos būklę, apie pokyčius informuoja specialistus, ypatingą dėmesį atkreipiant į atsisakymą valgyti, agresyvumą, savižudybę ir pan., stengiasi, kad tai neįvyktų;
 - 6.3. rūpinasi gyventojų gyvybės apsauga Globos namuose, budėdamas prie video terminalo, informuoja budintį personalą, administraciją apie ypatingus įvykius ir atsiradusias problemas. Įvykius žymi budėjimo žurnale;
 - 6.4. stebi video terminale gyventojų, atvykusių lankytojų judėjimą, jų veiksmus, stebi darbuotojų judėjimą, jų veiksmus;
 - 6.5. darbo metu reguliariai apžiūri savo posto teritoriją, stebi, kad patalpose nebūtų pašalinių, nepageidaujamų asmenų, įvykius žymi budėjimo žurnale;

6.6. apie Globos namų gyventojų ir darbuotojų vidaus tvarkos pažeidimus informuoja bendrosios praktikos slaugytojas, socialinius darbuotojus, vyriausiąjį socialinį darbuotoją, Globos namų direktorių;

6.7. griežtai draudžiama budėjimo metu miegoti, pasišalinti iš savo darbo vietos;

6.8. siekia, kad gyventojai būtų patenkinti Globos namų socialinių darbuotojų ir kitų darbuotojų organizuojama veikla, bendradarbiauja su kitu personalu;

6.9. atsako už gyventojų saugumą ir materialinių vertybių apsaugą;

6.10. stebi ateinančius ir išeinančius lankytojus, pasiteirauja dėl atvykimo tikslo;

6.11. patikrina visas pastato patalpas;

6.12. išjungia koridoriuose apšvietimą, nesant patalpose dirbančių žmonių;

6.13. įsitikina, ar neliko nakčiai pašalinių žmonių patalpose;

6.14. 23 val. kartu su bendrosios praktikos slaugytoju patikrina, ar visi gyventojai grįžo į globos namus;

6.15. neleidžia išvežti materialinių vertybių iš Globos namų teritorijos;

6.16. tamsiuoju paros metu ne mažiau kaip 4 kartus apeina teritoriją ir įsitikina ar visų pastatų užrakintos durys, langai;

6.17. esant slidžiai kelio dangai barsto smėliu kelius ir takus, iškritus gausiam sniegui – nuvalo takus, laiptus;

6.18. tarpininkauja sprendžiant konfliktines situacijas tarp Globos namų gyventojų budėjimo metu;

6.19. gyventojui pasišalinus iš Globos namų ar jam laiku negrįžus, apie tai informuoja bendrosios praktikos slaugytoją, organizuoja ir dalyvauja jo paieškose;

6.20. budėjimo metu įvykus nelaimingam atsitikimui, išaiškinus pažeidimus apie tai informuoja budintį bendrosios praktikos slaugytoją, Globos namų direktorių, praneša policijai;

6.21. iškelia valstybinę vėliavą nustatytais dienomis, pagal nustatytą tvarką;

6.22. pildo budėjimo žurnalą ir kitus reikalingus dokumentus;

6.23. padeda prižiūrėti, kad Globos namų gyventojai laikytųsi vidaus tvarkos taisyklių, spręsti konfliktus, apie juos praneša sveikatos priežiūros, socialinio darbo padalinių darbuotojams ir direktoriui;

6.24. su gyventojais elgiasi švelniai, rūpestingai, mandagiai, nevarojant necenzūrinių išsireiškimų, sugebant su kiekvienu individualiai dirbti;

6.25. naktį, išėiginėmis ir šventinėmis dienomis tiesiogiai pavaldus budinčiam Sveikatos priežiūros padalinio bendrosios praktikos slaugytojui;

6.26. ligos, kasmetinių ir tikslinių atostogų metu vykdo kitų darbuotojų funkcijas savo kompetencijos ribose;

6.27. vykdo kitus Globos namų direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo socialiniams reikalams bei Socialinio darbo padalinio vadovo ir jo pavaduotojo pavedimus, savo kompetencijai priskirtais klausimais.

Susipažinau:

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)